

ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย  
เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ

พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ  
ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยออกประกาศไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๒ ให้นายกรัฐมนตรีหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากนายกรัฐมนตรี เป็นผู้ออกบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการตั้งแต่ระดับกรมขึ้นไป  
และผู้ว่าราชการจังหวัด

ข้อ ๓ ให้เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติเป็นผู้ออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่นอกเหนือจากข้อ ๒

ข้อ ๔ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ยื่นคำขอมิบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
พร้อมแนบรูปถ่ายจำนวนสองรูป และสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับรองสำเนาถูกต้อง  
ต่อผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒ หรือข้อ ๓ แล้วแต่กรณี โดยผ่าน  
ผู้บังคับบัญชาหรือผู้กำกับดูแล

รูปถ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้รูปถ่ายที่ถ่ายไม่เกินหกเดือนก่อนวันยื่นคำขอมิบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่ ขนาด ๒.๕ x ๓.๐ เซนติเมตร ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม  
แต่งเครื่องแบบปกติขาว เครื่องแบบปฏิบัติราชการ หรือเครื่องแบบปฏิบัติงาน

คำขอมิบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ ให้เป็นไปตามแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ให้ใช้ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในบัตรแต่ต้อง  
ไม่เกินห้าปีนับแต่วันออกบัตร เว้นแต่กรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องพ้นจากตำแหน่งก่อนวันบัตรหมดอายุ  
ให้ถือว่าบัตรนั้นหมดอายุก่อนวันหมดอายุที่กำหนดในบัตรนั้น และให้คืนบัตรดังกล่าวแก่ผู้มีอำนาจออกบัตร

ข้อ ๖ เพื่อให้การยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามประกาศนี้เป็นไป  
ในแนวทางเดียวกัน ให้เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติประกาศกำหนดวิธีปฏิบัติในการยื่นคำขอ  
มีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

เฉลิมชัย ศรีอ่อน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วราวุธ ศิลปอาชา

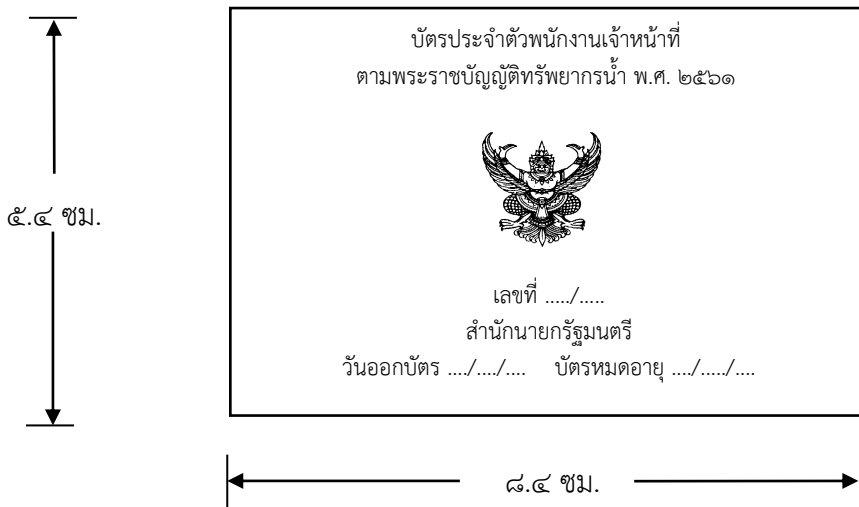
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

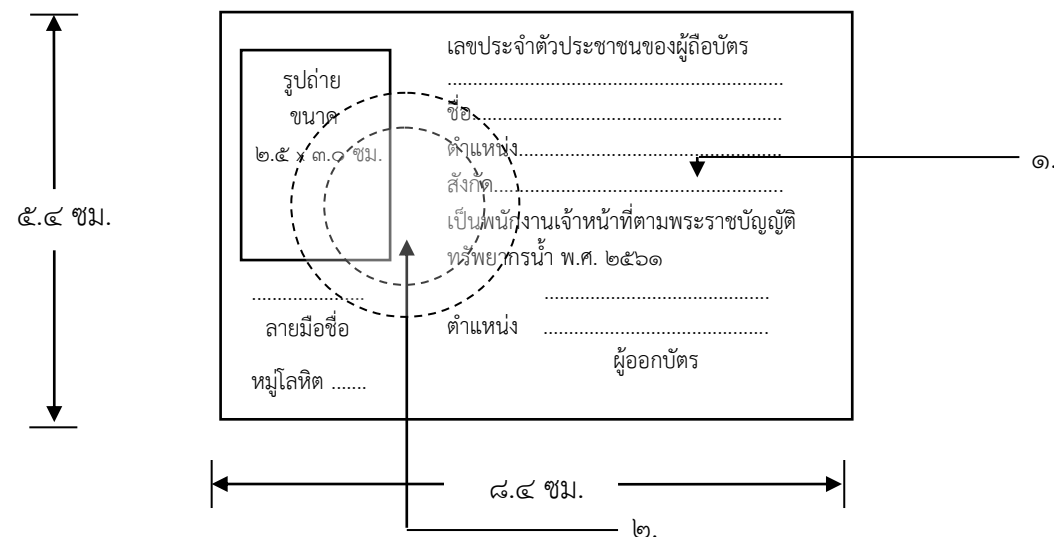
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

แบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ท้ายประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกระทรวงมหาดไทย  
เรื่อง กำหนดแบบบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามกฎหมายว่าด้วยทรัพยากรน้ำ  
พ.ศ. ๒๕๖๓

(ด้านหน้า)



(ด้านหลัง)



หมายเหตุ ๑. ระบุชื่อส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระทรวงที่สังกัด

๒. ประทับตราครุฑสีแดง สำหรับหน่วยงานราชการ (มีลักษณะเป็นวงกลมสองวงซ้อนกัน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางวงนอก ๓.๕ เซนติเมตร วงใน ๒.๕ เซนติเมตร ล้อมครุฑ ขนาดตัวครุฑสูง ๒ เซนติเมตร ระหว่างวงนอกและวงใน ให้มีอักษรไทยระบุกระทรวง/ทบวง/กรม/ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม เป็นต้น อยู่ขอบล่างของตรา)

คำขอมีบัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่  
ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... หมู่โลหิต .....  
เลขประจำตัวประชาชน.....  
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....  
..... หมายเลขโทรศัพท์.....  
รับราชการ/ปฏิบัติงาน แผนก/งาน..... ฝ่าย/ส่วน.....  
กอง/สำนัก.....  
กรม/หน่วยงานของรัฐ/รัฐวิสาหกิจ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....  
กระทรวง..... ตำแหน่ง..... ระดับ/ยศ.....  
ได้รับแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามคำสั่ง/ประกาศ.....

มีความประสงค์ยื่นคำขอต่อ..... เพื่อขอมีบัตรประจำตัว  
พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณี

- ขอมีบัตรครั้งแรก  
 ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรเดิมหมดอายุ  บัตรหาย/ถูกทำลาย  
หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)  
 ขอเปลี่ยนบัตรใหม่ เนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ  
 เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  
 เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  
 ขำรูด  อื่น ๆ

ทั้งนี้ ได้แนบรูปถ่ายจำนวนสองรูปและสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่รับรองสำเนาถูกต้อง  
มาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)