

## QR Code สำหรับดาวน์โหลดแบบฟอร์ม



หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://bit.ly/2xc3D0i>

โดยมีรายละเอียดการจัดทำข้อมูลในการนำเสนอต่อ กนช. ที่ต้องส่งให้ สททช. ดังนี้

1. จัดทำข้อมูลรายละเอียดวาระการประชุมลงในแบบฟอร์มการเสนอ กนช.  
(ชื่อไฟล์ 1.1 แบบฟอร์มเสนอเพื่อทราบ , 1.2 แบบฟอร์มเสนอเพื่อพิจารณา , 1.3 แบบฟอร์มเสนอเรื่องอื่นๆ)
2. จัดทำ PowerPoint ไม่ควรเกิน 6 สไลด์  
(ชื่อไฟล์ 2 หลักเกณฑ์การจัดทำ PowerPoint นำเสนอต่อ กนช , 2.1 Template PowerPoint นำเสนอต่อ กนช.)
3. จัดทำสรุปวาระที่เสนอลงในแบบฟอร์มตาราง พร้อมข้อเสนอเพื่อทราบ / พิจารณาอะไร  
(ชื่อไฟล์ 3 ตารางสรุปวาระ กนช. เสนอประธาน)
4. หากจะต้องนำเสนอด้วย VTR ไม่ควรเกิน 4 นาที พร้อมแจ้งฝ่ายเลขาฯ ทราบ และส่งเป็นไฟล์มายังฝ่ายเลขาฯ ด้วย  
(ชื่อไฟล์ 4 ข้อเสนอแนะสำหรับจัดทำ VTR เสนอ กนช.)
5. หากมีเอกสารประกอบวาระเพิ่มเติม ขอให้จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน 30 เล่ม พร้อมแจ้งฝ่ายเลขาฯ ทราบ และส่งเป็นไฟล์มายังฝ่ายเลขาฯ ด้วย

ผู้ประสานงาน สททช.ส่วนกลาง โทรศัพท์ 02 554 1800 ต่อ 1212

1. นายพิทักษ์ ดวงพรม ภายใน 1218 / โทรศัพท์ 081 – 164 9008
2. นางสาวอุทุมพร เกตุบพ ภายใน 1219 / โทรศัพท์ 094 – 558 2495

ผู้ประสานงาน สททช.ภาค 1 - 4

1. นายเจนศักดิ์ ลิ้มปิติ ผอ.สททช.ภาค 1 (ภาคเหนือ) โทรศัพท์ 081 - 595 2827
2. นายรัชชัย ไบเจริญ ผอ.สททช.ภาค 2 (ภาคกลาง) โทรศัพท์ 081 - 936 9047
3. นายเทิดพงศ์ ไทยอุดม ผอ.สททช.ภาค 3 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)  
โทรศัพท์ 098 - 595 4165
4. นายไพฑูรย์ เก่งการช่าง ผอ.สททช.ภาค 4 (ภาคใต้) โทรศัพท์ 081 - 816 7506